



**COMUNE DI SAN BIAGIO DI CALLALTA**  
PROVINCIA DI TREVISO

**COPIA**

**Deliberazione n. 245  
del 21-12-2017**

**Verbale di Deliberazione della GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2018-2020.**

L'anno duemiladiciassette, addì ventuno mese di dicembre alle ore 17:30 nella residenza Municipale, per determinazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE/ASSENTE</b>
Cappelletto Alberto	Assente
Piaia Fiore	Presente
Cancian Martina	Assente
Zangrando Giulia	Presente
Mion Marco	Presente
Golfetto Gianluigi	Presente

Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO GENERALE Dott. Vincenzo Parisi.

Piaia Fiore nella sua qualità di VICE SINDACO, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## **OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2018-2020.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

#### **PREMESSO** che:

- l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 dispone che, sulla base del bilancio annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- il Consiglio Comunale in data 20 dicembre 2017 con atto n. 38 ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- il Consiglio Comunale in data 20 dicembre 2017 con atto n. 42 ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020 ed i relativi allegati per il triennio 2018-2020;
- con decreto sindacale n. 10 del 2 ottobre 2014 è stato nominato Segretario Generale titolare della segreteria comunale di San Biagio di Callalta il dott. Vincenzo Parisi;
- con decreto sindacale n. 10 del 12 dicembre 2016 sono stati nominati i Titolari di Posizione Organizzativa della 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup>, 3<sup>a</sup> e 4<sup>a</sup> Area;
- con decreto sindacale n. 2 del 4 gennaio 2017 è stato nominato il Titolare di Posizione Organizzativa della 5<sup>a</sup> Area;

**VISTI** gli allegati n. 4.1 e 4.2 al D. Lgs. 118/2011;

**RICHIAMATO** l'art. 169, comma 3 bis, del D.Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance siano unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;

**RITENUTO** opportuno e necessario, al fine di consentire lo svolgimento dell'attività dei servizi, provvedere immediatamente:

- alla definizione della parte contabile del Piano esecutivo di gestione per l'anno 2018-2020 per la competenza e per l'anno 2018 per la cassa, attribuendo ad ogni Responsabile la gestione finanziaria delle entrate e spese sulla base della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018-2020 e del Bilancio di Previsione 2018-2020 approvati dal Consiglio Comunale in data 20.12.2017 con le sopraccitate deliberazioni n. 38 e 42;
- articolare le entrate in titoli, tipologie, categorie e capitoli e le spese in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed assegnare le risorse di personale, di attrezzature e mezzi finanziari ai Responsabili dei Servizi

**DATO ATTO** che con successivo apposito atto, al fine di mantenere e proseguire in una logica per obiettivi nel sistema di gestione del servizio e conseguentemente di valutazione specifica dei singoli obiettivi al di là del generale svolgimento delle complessive mansioni affidate ai singoli servizi, verranno definiti gli obiettivi da conseguire con l'attribuzione per l'anno 2018 di obiettivi strategici nelle diverse aree e ricompresa la presente parte finanziaria di P.E.G.;

**RITENUTO**, pertanto, di dover adottare il presente atto in osservanza dell'articolo 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000 approvando il Piano esecutivo di gestione 2018-2020 limitatamente alla parte finanziaria;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, del D. Lgs del 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico, ivi compresi gli atti di gestione finanziaria, gli atti di assunzione di impegni di spesa;

**VISTI** gli allegati pareri tecnico e contabile a' sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge.

## **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE**, per i motivi espressi in premessa e che si hanno qui per integralmente riportati, il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 - Parte Finanziaria con l'affidamento a ciascun Responsabile delle incombenze e le responsabilità gestionali delle entrate e delle spese, che allegato alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale;
2. **DI RINVIARE** a successivo apposito atto la definizione del Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 comprendente la parte relativa al Piano degli Obiettivi e Piano della Performance;
3. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione ai Responsabili di Area;
4. **DI DARE ATTO** che sono stati acquisiti i pareri tecnico e contabile a' sensi art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
5. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione rientra nella competenza della Giunta comunale, a' sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
6. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile a' sensi dell'art. 134 – comma 4 – del Decreto Legislativo n. 267/2000.



# COMUNE DI SAN BIAGIO DI CALLALTA

PROVINCIA DI TREVISO

**Deliberazione n. 245 del 21-12-2017**

**OGGETTO : APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2018-2020.**

---

## PARERI PREVENTIVI

### **Parere di regolarità tecnica**

Visto il provvedimento Sindacale n. 10 in data 02.10.2014 di nomina a Segretario Generale.

Esprime parere: **Favorevole**

S. Biagio di Callalta, lì 21-12-2017

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Vincenzo Parisi

### **Parere di regolarità contabile**

Visto l'art. 49 comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visti i provvedimenti Sindacali n. 10 in data 12.12.2016 e n. 2 del 04.01.2017 con i quali si è provveduto alla nomina dei Responsabili del Servizio.

Esprime parere: **Favorevole**

S. Biagio di Callalta, lì 21-12-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Rag. Fiorangela Rocchetto

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
F.to Fiore Piaia

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott. Vincenzo Parisi

---

N. Reg. Pubblicazioni 23

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 124- 1° c. D.Lgs.267/00)**

Il sottoscritto Messo Comunale, certifica che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio on-line il giorno 10-01-2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

F.to IL MESSO

---

**TRASMISSIONE**

La presente deliberazione viene trasmessa, contestualmente all'affissione all'Albo:

- ai Capigruppo consiliari ai sensi del 1° comma dell'art. 125 del D.LGS. n. 267/00  
 al Prefetto di Treviso ai sensi dell'art. 135 comma 2° del D.LGS. 267/00.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Maria Gloria Loschi

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**  
**(Art. 134 – comma 3° – D.Lgs. n. 267/00)**

Si certifica che la suestesa deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_, decimo giorno dopo la sua pubblicazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa Maria Gloria Loschi

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa M. Gloria Loschi