



**COMUNE DI SAN BIAGIO DI CALLALTA**  
PROVINCIA DI TREVISO

**COPIA**

**Deliberazione n. 40**  
**del 12-03-2015**

**Verbale di Deliberazione della GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2015/2017. D.LGS 198/2006 "CODICE PARI OPPORTUNITA' FRA UOMO E DONNA A NORMA DELL'ART. 6 DELLA L. 28/11/2005, N. 246".**

L'anno duemilaquindici, addì dodici mese di marzo alle ore 19:00 nella residenza Municipale, per determinazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE/ASSENTE</b>
Cappelletto Alberto	Presente
Piaia Fiore	Presente
Cancian Martina	Presente
Bisognini Antonella	Assente
Mion Marco	Presente
Tubia Federico	Presente

Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO GENERALE Dott. Vincenzo Parisi.

Cappelletto Alberto nella sua qualità di SINDACO, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2015/2017. D.LGS 198/2006 "CODICE PARI OPPORTUNITA' FRA UOMO E DONNA A NORMA DELL'ART. 6 DELLA L. 28/11/2005, N. 246".**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che il D. Lgs 1 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” all’art. 48 prevede che le Amministrazioni dello Stato, le Province, i Comuni e gli altri Enti Pubblici non economici predispongano piani di azioni positive, di durata triennale, tendenti ad assicurare, nel loro ambito rispettivo, la rimozione di ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;

**VISTA** la legge n. 125/1991 “Azioni positive per la realizzazione delle parità uomo – donna nel lavoro, modificata dal D.Lg.vo n. 196/2000 che prevede che le P.A. Predispongano Piani di Azioni Positive di durata triennale al fine di promuovere l’inserimento delle donne nell’ambito lavorativo ad ogni livello, ad ogni settore e di rimuovere gli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione di pari opportunità;

**VISTO** l’art. 54 del D.Lg.vo n. 165/2001 ove si indicano misure atte a creare effettive condizioni di pari opportunità e relazioni sulle condizioni oggettive in cui si trovano le lavoratrici rispetto alle attribuzioni, alle mansioni, alla partecipazione ai corsi di aggiornamento, ai nuovi ingressi, oltre all’adozione di piani triennali per le “azioni positive” da finanziare nell’ambito delle disponibilità di bilancio;

**RICHIAMATA** la Direttiva 23 maggio 2007 “Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche”, emanata dal Ministro delle riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione congiuntamente con il Ministro per i diritti e le pari opportunità, che richiama le amministrazioni a dare attuazione a detta previsione normativa e prescrive l’adozione di una serie di provvedimenti ed azioni specifiche;

**RICHIAMATO** l’art. 19 “Pari Opportunità” del CCNL Regioni e Autonomie Locali del 14.09.2000;

**RITENUTA** la proposta di Piano delle Azioni Positive rispondente alla normativa di riferimento e alle esigenze organizzative di questo Ente;

### **VISTI:**

- l’art. 107 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;
- l’allegato parere di regolarità tecnica, reso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nei modi e nelle forme di Legge;

## **DELIBERA**

1. **DI ADOTTARE** l’allegato “Piano Triennale delle Azioni Positive 2015-2017” (Allegato A) ai sensi e per gli effetti dell’art. 48 del D. Lgs. n. 198/2006
2. **DI DEMANDARE** ai competenti Uffici comunali gli adempimenti conseguenti a tale rilievo quali la trasmissione del presente atto alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica;
3. **DI TRASMETTERE** copia alle OO.SS. e alle RSU;
4. **DI DARE ATTO** che il presente piano sarà pubblicato all’Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale ;

5. **DI DICHIARARE**, con separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".



# COMUNE DI SAN BIAGIO DI CALLALTA

PROVINCIA DI TREVISO

Deliberazione n. 40 del 12-03-2015

**OGGETTO : PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2015/2017. D.LGS 198/2006 "CODICE PARI OPPORTUNITA' FRA UOMO E DONNA A NORMA DELL'ART. 6 DELLA L. 28/11/2005, N. 246".**

---

## PARERI PREVENTIVI

### **Parere di regolarità tecnica**

Visto l'art. 49 comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il provvedimento Sindacale n. 16 in data 18.12.2014 con il quale si è provveduto alla nomina dei Responsabili del Servizio.

Esprime parere: **Favorevole**

S. Biagio di Callalta, lì 12-03-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Maria Gloria Loschi

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
F.to Alberto Cappelletto

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott. Vincenzo Parisi

---

N. Reg. Pubblicazioni 353

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 124- 1°c. D.Lgs.267/00)**

Il sottoscritto Messo Comunale, certifica che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio on-line il giorno 18-03-2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

F.to IL MESSO

---

**TRASMISSIONE**

La presente deliberazione viene trasmessa, contestualmente all'affissione all'Albo:

- ai Capigruppo consiliari ai sensi del 1° comma del l'art. 125 del D.LGS. n. 267/00  
 al Prefetto di Treviso ai sensi dell'art. 135 comma 2° del D.LGS. 267/00.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Maria Gloria Loschi

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**  
**(Art. 134 – comma 3° – D.Lgs. n. 267/00)**

Si certifica che la suestesa deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_, decimo giorno dopo la sua pubblicazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa Maria Gloria Loschi

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa M. Gloria Loschi