



COMUNE di SAN BIAGIO DI CALLALTA

(Provincia di Treviso)

ORGANISMO ASSOCIATO DI VALUTAZIONE

Verbale n. 3/2019

L'anno duemiladiciannove, addì 5 del mese di giugno, alle ore 15,00, si è riunito presso la Sede comunale, a seguito di convocazione informale del Segretario Comunale – Presidente, l'Organismo di Valutazione del Comune di San Biagio di Callalta che risulta così composto:

- dott. Vincenzo Parisi - Presidente
- dott. Davide Alberto Vitelli - Componente esterno
- dott.ssa Alessandra Marchesin - Componente esterno

Premesso che con decreto del Sindaco n. 16 del 29.11.2018 è stato nominato l'OdV di questo Comune nella composizione soprariportata.

I componenti di detto OdV danno atto in via preliminare che non sussistono a proprio carico le seguenti cause di incompatibilità:

- a) titolarità di cariche in partiti politici o in organismi sindacali;
- b) situazioni di conflitto di interessi con l'Ente, anche ai sensi dell'art. 6 del codice di comportamento del Comune di San Biagio di Callalta;

Prende altresì atto dei compiti assegnati all'OdV ai sensi dell'art. 42 del Regolamento per l'Ordinamento della struttura organizzativa.

Sul piano conoscitivo delle caratteristiche dell'Ente prende atto dei seguenti dati generali, riferiti al 31.12.2018:

<i>Indicatore</i>	<i>u.m.</i>	<i>dato</i>
Popolazione residente	n.	13.046
Superficie territoriale	Km ²	48,25
Estensione strade comunali	Km	161
Personale previsto nella dotazione organica	n.	62
Personale in servizio	n.	41
Dirigenti	n.	0
Responsabili di servizio/Posizioni organizzative	n.	5
Scuole materne statali esistenti nel Comune	n.	1
Scuole elementari esistenti nel Comune	n.	4
Scuole medie esistenti nel comune	n.	1
Strutture residenziali per anziani	n.	0
Farmacie comunali	n.	0
Organismi gestionali partecipati (consorzi, aziende, istituzioni, ecc.)	n.	6

Entrate/Uscite bilancio di previsione assestato – anno 2018	€	11.473.604,98
Avvenuto rispetto nell'esercizio 2018 degli equilibri di finanza pubblica	S/N	SI

Proseguendo sul piano conoscitivo, prende atto del Decreto sindacale n. 10 del 12.12.2016 e n. 2 del 04.01.2017 nonché il n. 6 del 30.06.2018 di nomina dei Responsabili dei Servizi, titolari di P.O. per l'anno 2018 dai quali risultano titolari di P.O. i seguenti dipendenti:

<i>Nominativo</i>	<i>Area</i>
Loschi Maria Gloria	Area 1^ - Servizi alla persona e affari generali
Rocchetto Fiorangela	Area 2^ - Servizi Finanziari ed interni
Barzazi Giovanni	Area 3^ - Programmazione e gestione opere pubbliche e patrimonio comunale
Florio Renato	Area 4^- Pianificazione e gestione del territorio Servizi all'Edilizia e alle Attività economiche
Ciambotti Barbara	Area 5^ - Servizi di Vigilanza e Sicurezza del Territorio. Detto servizio viene svolto in forma Convenzionata con i Comuni di Monastier di Treviso e Zenson di Piave.

Al termine delle suddette attività preliminari l'OdV procede all'esame del seguente ordine del giorno:

1. Verifica della programmazione dell'ente e del sistema di valutazione per l'anno 2018;
2. Costituzione del fondo per la produttività del personale, esame incremento fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività anno 2018 e valutazione attuazione progetto "Sicurezza diffusa 2018" da parte del settore vigilanza;
3. Presa d'atto delle valutazioni sul personale espresse dai Responsabili di posizione organizzativa con verifica della correttezza dei processi di misurazione e valutazione rispetto alla metodologia adottata;
4. Valutazione dei Responsabili di Posizione organizzativa e verifica del raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 di Piano della Performance – Piano degli Obiettivi 2018;
5. Giudizio sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione;
6. Verifica adempimenti relativi al monitoraggio del lavoro flessibile utilizzate ex art. 36, comma 3, D. Lgs n. 165/2001 relativamente all'anno 2018;
7. Verifica adempimenti relativi ai controlli interni;
8. Presa d'atto dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità del ciclo della performance;
9. Verifica attività di programmazione anno 2019.

1. Verifica della programmazione dell'ente e del sistema di valutazione per l'anno 2018.

Con riferimento al primo punto all'ordine del giorno, provvede ad esaminare i seguenti atti programmatici:

- Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018–2020 approvato con deliberazione consiliare n. 26 in data 29.09.2017 e successivamente aggiornato con delibera consiliare n. 38 del 20.12.2017;





- Bilancio di previsione esercizi finanziari 2018-2020 e relativi allegati approvato con delibera consiliare n. 42 in data 20.12.2017;
- Piano Esecutivo di Gestione e piano degli obiettivi per l'anno 2018 approvato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 245 in data 21.12.2017 e n. 66 in data 19.04.2018 ed integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 194 in data 15.11.2018.

L'OdV da atto che l'insieme dei predetti documenti costituisce, unitamente al sistema di valutazione adottato, il sistema della performance in uso presso l'Ente.

Dall'esame dei predetti documenti rileva che l'attività di programmazione attuata contiene in modo sufficientemente definito sia gli obiettivi gestionali che gli obiettivi strategici assegnati ai Responsabili dei Servizi e che gli obiettivi sono correlati ad indicatori di attività di efficienza/efficacia con relative unità di misure, e ad indicatori temporali.

2. Costituzione del fondo per la produttività del personale, esame incremento fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività anno 2018 e valutazione attuazione progetto "Sicurezza diffusa 2018" da parte del settore vigilanza;

Relativamente a tale punto il Presidente evidenzia che nel corso dell'anno 2018 si è proceduto con deliberazione della Giunta Comunale n. 214 del 03.12.2018 a prevedere:

- l'incremento dello 0,277% (pari ad € 2.280,00) della parte variabile del fondo di produttività di cui all'art. 67, comma 4, del C.C.N.L. 21.05.2018;
- l'utilizzazione della somma di € 3.400,00 per l'attuazione del progetto "Sicurezza diffusa 2018", elaborato dal Comandante della P.L., approvato con deliberazione n. 96 del 14.05.2018, finanziato con risorse variabili aggiuntive di cui all'art. 15, comma 5, del C.C.N.L. 01.04.1999 e che dette risorse sarebbero state erogate previo accertamento e verifica da parte dell'OdV dei risultati programmati.

Per quanto riguarda la realizzazione del progetto "Sicurezza diffusa 2018" attuato dal personale di Polizia Locale, l'OdV prende atto della relazione predisposta dal Comandante della P.L. del 05.04.2019 con la quale vengono rendicontate le attività svolte nell'ambito di tale progetto. L'OdV prende atto che gli obiettivi programmati sono stati pienamente raggiunti come risulta dalla predetta relazione.

Il Presidente informa altresì che il fondo per lo sviluppo delle risorse umane e la produttività dell'anno 2018 è stato determinato con provvedimenti del Responsabile di servizio n. 1423 del 13.12.2018 e n. 1446 del 18.12.2018, mentre la destinazione di dette risorse sono state concordate con le OO.SS., previa acquisizione del parere favorevole del Organo di Revisione, giusto verbale sottoscritto in data 27.12.2018.

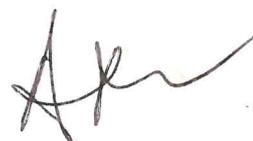
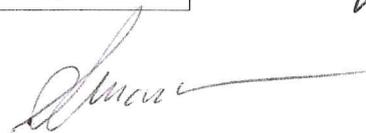
3. Presa d'atto delle valutazioni sul personale espresse dai Responsabili di posizione organizzativa con verifica della correttezza dei processi di misurazione e valutazione rispetto alla metodologia adottata.

Si procede quindi all'esame delle valutazioni formulate dai singoli Responsabili dei Servizi relativamente al personale assegnato alla propria area, ai soli fini della verifica della correttezza dei processi di misurazione e valutazione rispetto alla metodologia adottata.

A tal fine ci si avvale dei seguenti dati predisposti dall'ufficio personale:

1. Tabella di raffronto in cui sono riportate, per ogni dipendente, la valutazione 2018 e la valutazione dell'anno precedente depositata agli atti.
2. Media delle valutazioni aggregate per categoria:

Categoria	Numero	Media valutazioni
B	12	26,41

C	21	26,87
D	3	27,21
Totale	36	26,75

3. Media delle valutazioni suddivise per valutatore:

	Cat.	B	Cat.	C	Cat.	D
Valutatore 1 – Loschi Maria Gloria	n. 7	26,42	n. 5	26,55	n. 2	26,84
Valutatore 2 – Rocchetto Fiorangela	n. 1	27,48	n. 5	27,24	n. 0	=
Valutatore 3 – Barzazi Giovanni	n. 3	25,83	n. 4	27,17	n. 0	=
Valutatore 4 – Florio Renato	n. 0	=	n. 4	27,10	n. 0	=
Valutatore 5 – Ciambotti Barbara	n. 1	27,06	n. 3	26,12	n. 1	27,95

A seguito dell'esame delle predette tabelle comparative non si evidenziano elementi di particolare rilievo e l'OdV prende atto della complessiva correttezza del processo di valutazione conforme alla metodologia adottata dall'Ente.

4. Valutazione dei Responsabili di Posizione organizzativa e verifica del raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 di Piano della Performance – Piano degli Obiettivi 2018

L'OdV procede all'esame dei sotto indicati documenti di gestione al fine di verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi programmati:

1. Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 di Piano della Performance.– Piano degli Obiettivi 2018;
2. Raffronto fra il citato documento di programmazione e le relazioni dei Responsabili di Servizio, depositi agli atti d'ufficio.

In detto Piano erano stati previsti oltre agli obiettivi generali per le singole Aree anche alcuni specifici obiettivi strategici assegnati ai Titolari di Posizione Organizzativa.

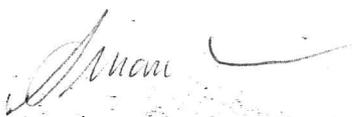
Relativamente al conseguimento di detti obiettivi l'OdV prende atto delle relazioni predisposte dai Titolari di Posizione Organizzative in merito all'attuazione degli obiettivi strategici assegnati.

L'OdV prende atto dell'eshaustività delle relazioni dei Titolari di posizione organizzativa riportate anche in apposita relazione riepilogativa, procede altresì ai colloqui individuali, rileva il sostanziale raggiungimento degli obiettivi strategici assegnati con le precisazioni contenute nelle predette relazioni e propone pertanto la valutazione di 28,50 per ognuno dei predetti obiettivi strategici assegnati. Quindi l'OdV vista la proposta di valutazione formulata dal Segretario Comunale procede alla valutazione di ciascun responsabile di Servizio come da schede che vengono sottoscritte da tutti i componenti riportanti la valutazione complessiva sugli obiettivi e sui comportamenti organizzativi. Si da atto che il Segretario Comunale provvederà alla consegna delle schede individuali di valutazione ai Responsabili di Area.

5. Giudizio sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione.

L'Organismo di valutazione attesta che la valutazione della performance del personale dipendente prevede l'utilizzo di più fasce al fine di evitare valutazioni indifferenziate e a pioggia e rispetta la differenziazione e la selettività delle valutazioni in applicazione dei principi di legge e contrattuali.

Le valutazioni non hanno una distribuzione percentuale in fasce, ma sono in trentesimi e producono punteggi individuali diversi che determinano una valutazione differenziata, anche in fasce diverse. Il premio viene distribuito in percentuale al punteggio raggiunto dalla singola valutazione.





L'OdV dà atto che anche per quanto attiene ai Responsabili dei Servizi le valutazioni delle performance non hanno una preventiva distribuzione percentuale in fasce, ma le valutazioni in trentesimi producono punteggi individuali diversi che determinano una valutazione differenziata anche in fasce diverse.

La retribuzione di risultato ai Responsabili dei servizi, che viene corrisposta in base all'esito della valutazione, fino alla misura massima stabilita con il provvedimento di nomina (fino al 20% della retribuzione di posizione per le prime quattro Aree e fino al 25% della retribuzione di posizione per la V Area), viene pertanto attribuita sulla base del manuale di valutazione della performance con una ponderazione del risultato delle schede individuali di valutazione delle prestazioni e di valutazione degli obiettivi.

Conclusa la valutazione del personale, l'OdV, esprime un giudizio positivo sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione del personale e della performance.

6. Verifica adempimenti relativi al monitoraggio del lavoro flessibile utilizzate ex art. 36, comma 3, D. Lgs n. 165/2001 relativamente all'anno 2018;

Per quanto riguarda detto monitoraggio l'OdV prende atto che l'Ente non ha fatto ricorso a forme di lavoro flessibile nel corso dell'anno 2018.

7. Verifica adempimenti relativi ai controlli interni.

Relativamente a tale punto l'OdV dà atto che i controlli interni si sono svolti in conformità a quanto previsto nel Regolamento approvato con deliberazione Consiliare n. 15 del 18.03.2013 e alla metodologia approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 12.09.2013.

Da altresì atto che l'Unità di controllo ha effettuato in data 22.02.2018 il controllo relativo al 2° semestre 2017, in data 26.07.2018 il controllo relativo al 1° semestre 2018 e in data 26.02.2019 il controllo relativo al 2° semestre 2018. L'OdV al quale sono stati trasmessi i relativi verbali prende atto che da detti controlli non sono emerse criticità relativamente agli atti controllati.

8. Presa d'atto dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità del ciclo della performance.

In ordine all'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità, l'OdV prende atto che alla sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune, vi è apposita sottosezione denominata "Performance" dove risultano pubblicati:

- a) il sistema di misurazione e valutazione della performance;
- b) piano esecutivo di gestione e piano dettagliato degli obiettivi;

9. Verifica attività di programmazione anno 2019.

L'OdV procede infine all'esame della proposta del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 - Piano della Performance - Piano degli Obiettivi 2019 da sottoporre all'approvazione da parte della Giunta Comunale, dando atto che tale proposta contiene gli elementi e le caratteristiche necessarie per le successive attività di verifica e valutazione dei risultati conseguiti.

La seduta termina alle ore 16.45

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
dott. Vincenzo Parisi

COMPONENTE
dott. Davide Alberto Vitelli

COMPONENTE
dott.ssa Alessandra Marchesin