



# COMUNE DI SAN BIAGIO DI CALLALTA

## PROVINCIA DI TREVISO

P. I.V.A. 00571430263

Cod. Fisc. 80009250269

Prot. n. 12897

Li, 12 5 GIU, 2018

### AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

**PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO - PART-TIME PER N. 18 ORE  
SETTIMANALI E DI UN POSTO DI  
ESECUTORE COLLABORATORE CON FUNZIONI DI MESSO CAT. B1 DA ASSEGNARE  
ALLA 1^ AREA "SERVIZI ALLA PERSONA E AFFARI GENERALI"**

Ai sensi del D. Lgs. n. 297/2002 e dell'art. 16 della L. n. 56/1987, e successive modifiche ed integrazioni, e della Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 19.04.2018

**è indetta**

una selezione, con inoltro domanda al Centro per l'impiego di Treviso dei nominativi, per l'assunzione a tempo indeterminato di un Esecutore Collaboratore con funzioni di messo, cat. B1 e posizione economica B.1 a tempo parziale per n. 18 ore settimanali da assegnare alla 1^ Area "Servizi alla persona e Affari Generali", in possesso del diploma d'istruzione secondaria di primo grado e dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego.  
E' inoltre richiesta la patente di guida di categoria B.

Saranno valutate positivamente precedenti esperienze presso pubbliche amministrazioni, anche in qualità di LSU.

Il Comune a seguito del ricevimento della graduatoria dei nominativi, procederà alla valutazione degli aspiranti. Si procederà con l'assunzione del primo candidato che consegnerà l'idoneità seguendo l'ordine della graduatoria stilata dal Centro per l'Impiego di Treviso, che avrà la validità di 6 mesi.

#### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento retributivo è regolato dall'accordo nazionale di categoria in vigore.

Gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di Legge.

Saranno applicati i successivi contratti collettivi nazionali e decentrati del comparto Enti Locali ai sensi del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165.

## **PROGRAMMA DI ESAME**

- Nozioni elementari sull'ordinamento amministrativo e delle autonomie locali;
- Conoscenze elementari di utilizzo dei sistemi informatici.

## **PROVE D'ESAME**

La selezione consisterà in una prova pratica attitudinale, integrata con contestuale prova orale sulle materie del programma d'esame, diretta ad accertare l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni del profilo professionale, con riferimento alle declaratorie della qualifica, categoria e profilo professionale di appartenenza.

L'Amministrazione sottoporrà il dipendente a visita medica ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 presso il medico di propria fiducia, competente in medicina del lavoro incaricato di svolgere la sorveglianza sanitaria prevista dal medesimo decreto.

Per ulteriori informazioni o delucidazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria di questo Comune (tel. 0422894373)



  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Maria Gloria Loschi