

Al Comune di San Biagio di C.ta

Via Postumia Centro n. 71
31048 SAN BIAGIO DI C.TA (TV)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di "Collaboratore Professionale Tecnico" (Categoria Giuridica B3) di cui al CCNL Regioni ed Autonomie Locali, da assegnare alla 3^a Area "Programmazione e Gestione Opere Pubbliche e Patrimonio Comunale", con SCADENZA IN DATA 06.11.2017.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ a
_____ il _____ e _____ residente a
_____ Prov. _____ CAP _____, via
_____ C.F. _____;

nr. di telefono: _____;

nr. di cellulare: _____;

indirizzo e-mail (*): _____;

indirizzo pec (*): _____;

(*) presso la quale potranno essere effettuate le comunicazioni relative alla procedura di mobilità.

Indicare eventuale recapito solo se diverso dalla residenza sopra indicata:

via/piazza _____ n. _____
cap _____ città _____ prov. _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità in oggetto indicata, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dichiara

di essere:

() cittadino italiano;

() cittadino del seguente stato dell'Unione Europea: _____;

() cittadino del seguente Paese non appartenente all'Unione Europea: _____;

e di godere dei diritti civili e politici;

di non aver subito condanne penali per reati connessi all'espletamento delle proprie funzioni;

di non avere procedimenti disciplinari in corso, né aver ricevuto provvedimenti disciplinari negli ultimi tre anni dalla data di scadenza del presente avviso;

di possedere il seguente titolo di studio: _____;

conseguito in data _____ presso _____

di _____ Provincia _____

votazione conseguita _____

Per coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero, equivalente al titolo di studio italiano, allegare alla domanda di partecipazione alla selezione copia del decreto di equipollenza.

di aver maturato esperienza professionale specifica, così come specificato dettagliatamente, anche per quanto riguarda l'indicazione dei relativi riferimenti temporali, nel curriculum vitae allegato alla presente domanda, come parte integrante e sostanziale;

di essere in servizio con contratto a tempo pieno e indeterminato presso la seguente Amministrazione Pubblica: _____ dal _____ con _____ profilo _____ professionale _____ di _____ Cat. _____ posizione economica _____

di essere in possesso dei requisiti di idoneità all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni di "Collaboratore Professionale Tecnico" (Categoria Giuridica B3) a tempo pieno e indeterminato;

Dichiara inoltre:

- di aver visionato ed accettato le clausole dell'avviso di mobilità in oggetto indicato e di accettare, altresì, incondizionatamente tutte le norme alle quali lo stesso fa rinvio.

- di essere informato delle tipologie di trattamento dei dati personali effettuate dall'ente e di essere a conoscenza dei diritti che spettano in ordine ai dati stessi, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 196 del 30.06.2003.

- di impegnarsi a far conoscere le successive eventuali variazioni della residenza ovvero del domicilio per iscritto.

Di allegare:

- Curriculum vitae debitamente sottoscritto;
- Fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità;
- Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, allegare copia del decreto di equipollenza/equiparazione.

Data, _____ FIRMA _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di dati personali".

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di dati personali" il Comune di San Biagio di Callalta garantisce l'assoluto rispetto delle norme per quanto riguarda l'utilizzazione dei dati personali e di quelli sensibili, acquisiti, anche verbalmente, nei propri archivi in occasione delle attività istituzionali.

Con riferimento a tali dati, ai sensi dell'art. 13 si informa che:

- i dati vengono trattati in relazione alle esigenze pertinenti all'attività del Comune e per l'adempimento degli obblighi legali e istituzionali dalle stesse derivanti e sono trattati in forma scritta e/o su supporto cartaceo, magnetico, in formato elettronico o in via telematica;

- il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto e richiesto dagli obblighi legali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte potrà determinare l'impossibilità per il Comune di San Biagio di Callalta a dar corso ai dovuti rapporti istituzionali;

- tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità di legge o di Regolamento.

- il soggetto interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato codice ed in particolare di avere conferma dell'esistenza di dati che possono riguardarlo, di ottenere la cancellazione dei dati trattati in violazione del dettato legislativo e di ottenere l'aggiornamento e la rettifica dei dati personali, secondo le modalità e nei casi previsti dalla stessa legge.

- Si informa inoltre che il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di San Biagio di Callalta nella persona della Dott.ssa M. Gloria Loschi, domiciliata per la carica presso il Comune di San Biagio di Callalta Via Postumia centro 71 – 31048 SAN BIAGIO DI CALLALTA (TV).