



## **COMUNE DI SAN BIAGIO DI CALLALTA**

### **PROVINCIA DI TREVISO**

P. I.V.A. 00571430263

Cod. Fisc. 80009250269

Prot. 10 NOV. 2011  
22168

Li, 10 NOV. 2011

#### **AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA'**

**PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – ASSISTENTE SOCIALE – Cat. D1– SETTORE SERVIZI SOCIALI a tempo pieno ed indeterminato.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **RENDE NOTO**

Che questo Comune intende valutare la disponibilità e l'interesse per la copertura di un posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO – ASSISTENTE SOCIALE – Cat. D1– SETTORE SERVIZI SOCIALI a tempo pieno ed indeterminato.

Ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i., si intende verificare la possibilità di coprire tale posto mediante l'istituto della mobilità esterna di personale già dipendente di altre Amministrazioni.

#### **ART. 1- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti a tempo indeterminato, appartenenti alle Amministrazioni pubbliche del comparto, che abbiano superato il periodo di prova, in possesso dei seguenti requisiti:

- Inquadramento nella categoria giuridica D1, con profilo professionale relativo alle competenze richieste;
- Non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi in sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari negli ultimi tre anni.

#### **ART. 2 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E CRITERI**

L'esame delle domande di mobilità pervenute nei termini previsti sarà effettuato da un'apposita Commissione ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dal bando di mobilità, nonché per la valutazione, mediante l'attribuzione di un punteggio complessivo massimo pari a 20.

Ai fini della procedura di mobilità in oggetto saranno utilizzati i criteri approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 194 del 08.11.2011, di seguito riportati:

1. Valutazione comparata dei curricula, con punteggio massimo 6, che tenga conto principalmente dei seguenti criteri:
  - Servizi prestati presso Enti con specifico riferimento alle mansioni e ai profili di responsabilità sostenuti. Max punti 3.
  - Esperienze professionali relative a materie attinenti ai servizi sociali, ritenute particolarmente significative per il posto da ricoprire. Max punti 3.
2. Colloquio individuale motivazionale-attitudinale tendente ad accertare la professionalità ed esperienza maturata. Max punti 14.
  - Spinta motivazionale. Max punti 4.
  - Attitudini allo svolgimento dell'attività lavorativa. Max punti 3.
  - Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta. Max punti 4.
  - Capacità di interrelazione. Max punti 3.

### ART. 3 – INDIVIDUAZIONE DEL CANDIDATO IDONEO E ASSUNZIONE

La Commissione, individuato il candidato in base alle risultanze della procedura di cui al precedente articolo, effettuerà le opportune verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni rilasciate.

Il dipendente individuato dovrà disporre del nulla osta dell'Amministrazione di provenienza o acquisirlo entro il termine di 60 giorni dalla comunicazione dell'esito favorevole, anche su iniziativa dell'Amministrazione stessa. Trascorso tale termine senza che sia pervenuto il necessario nulla osta è facoltà dell'Amministrazione Comunale decidere di non dar corso alla mobilità.

Gli interessati, dipendenti appartenenti alla cat. D1 ed aventi il profilo professionale richiesto, possono presentare domanda, allegando titolo e curriculum, entro il **12.12.2011**.

Saranno tenute in considerazione, ai fini della procedura in oggetto, anche richieste di mobilità relative al profilo di Istruttore Direttivo – Assistente Sociale già pervenute a questo Ente nei 60 giorni precedenti alla data di pubblicazione del bando di mobilità.

Al fine del rispetto del termine di scadenza non fa fede il timbro postale e quindi le domande dovranno pervenire entro il termine sopra indicato.

Il presente avviso non costituisce alcun vincolo da parte dell'organo preposto all'assunzione, il quale si riserva di valutare le domande ed, eventualmente, di non dar corso alle procedure di mobilità in questione.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria Comunale - tel. 0422/894371.



RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Maria Gloria Loschi